




# **ΟΔΗΓΙΕΣ ΕΚΔΟΣΗΣ ΤΙΜΟΛΟΓΙΩΝ ΜΕΣΩ FARMAKON**



# ΤΙΜΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΣ ΠΕΛΑΤΕΣ

## ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΔΕΛΤΙΟ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΣΕ ΠΕΛΑΤΗ

- 
1. Κινήσεις -> Πωλήσεις -> Παραστατικά πωλήσεων
  2. Κωδικός Κίνησης: Τιμολόγιο Δελτίο Αποστολής / Τιμολόγιο Δελτίο Αποστολής (Μετρητοίς)
  3. Συμπλήρωση πεδίων : πελάτης, είδη (δυνατότητα προσαρμογής ποσοτήτων και εκπτώσεων)
  4. Επιλογή σειρά (π.χ. 00)
  5. F12 για εκτύπωση / έκδοση παραστατικού με δυνατότητα επιλογής αντιτύπων

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Τιμολόγιο δελτίο αποστολής = επί πιστώσει  
Τιμολόγιο δελτίο αποστολής (μετρητοίς) = πραγματοποιηθεί αυτόματα  
και εξόφληση του ποσού στην καρτέλα του πελάτη



Κωδ. Κίνησης :	Τιμολόγιο Δελτίο Αποστολής	Ημερ/νία :	25/01/2022	Αποστολή :	ΕΔΡΑ ΜΑΣ	Ομάδα ΦΠΑ :	ΣΕΤ 7
Σαρά :	00	Πελάτης :		Προορισμός :		Αποθ. χώρος :	ΧΩΡΙΣ
Αριθμός :		Σκοπός :	Πώληση	Έχει υποβληθεί στο MyData <input type="checkbox"/>			

## Στοιχεία Πελάτη

## Σύνολα

## Λοιπά Στοιχεία / Πληρωμές

## Ιστορικό Πελάτη


Διεύθυνση :  
Α.Φ.Μ. :  
Δ.Ο.Υ. : Α ΑΘΗΝΩΝ  
Τηλέφωνο :  
☐ Χονδρικής

Μήνυμα :  
Επάγγελμα : ΧΩΡΙΣ  
Όριο Πίστωσης : 0  
Υπόλοιπο : 208,89

A/A	Περιγραφή ειδους	Ποσ.	Τιμή	Λ.Τιμή	Εκτπ. 1	Εκτπ. 2	Αξία	Τελ. Αξία	ΦΠΑ
1	DEPON COLD & FLU® F.C.TAB (500+4)MG/TAB BTX16 ΔΙΣΚΙΑ ΣΕ BLISTERS ALU/PVC/ALU/OPA	1,00	4,2358	4,49	0,00	0,00	4,24	4,24	6
2	PANADOL ORAL SUSP 120MG/5ML X100 ML	1,00	3,2925	3,49	0,00	0,00	3,29	3,29	6
*									

Ποσότητα: 2,00    Αρχ. Αξία: 7,53    Εκπτώσεις: 0,00    Αξία: 7,53    Φ.Π.Α.: 0,45    Πληρωτέο: 7,98

## ΜΕΤΑΤΡΟΠΗ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ ΠΡΟΣ ΠΕΛΑΤΗ ΣΕ ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ (ΠΟΣΟΤΗΤΑ / ΑΞΙΑ)



1. Κινήσεις -> Πωλήσεις -> Παραστατικά πωλήσεων
2. Επιλέγετε βέλος δίπλα από το F11 και κατόπιν την επιλογή “Μετατροπή σε...”
3. Με τη βοήθεια των φίλτρων αναζήτησης βρίσκετε και επιλέγετε το παραστατικό που επιθυμείτε να μετατρέψετε σε πιστωτικό.
4. Στο κάτω μέρος της οθόνης στο πεδίο “Κωδικός Κίνησης” Επιλέγετε Πιστωτικό ποσότητα / αξία και OK
5. Στο παραστατικό που σας εμφανίζεται επιλέγετε σειρά (π.χ.00) και F12 για έκδοση του.

## Στοιχεία παραστατικού

Παραστατικό :   
Πελάτης :   
Είδος / Α.Χ. :

## Αρίθμηση

Σειρά :   
Αρ. Παρ. :

Τερματικό :   
Χρήστης :   
Υπάλληλος :   
Ομάδα ΦΠΑ :

Καθαρισμός  
φίλτρων (F9)

## Ημερομηνία

Από :  Αρχή  
Εώς :  Τέλος

## Status

Παραστατικού :   
Εκτύπωσης :

## Αξία

Όλες Από :  0,00  
Έως :  0,00

ΦΠΑ ΠΦΣ :   
Αναζήτηση  
(F11)

		Παραστατικό	Αρ. παρ/κου	Ημερομηνία	Πελάτης	Status	Αξία παραστατικού	Χρήστης	Αποθ.Χ.
▶	✓	Τιμολόγιο Δελτίο Αποστολής	ME/38	21/01/2022 15:16		Ενημερωμένο	4,49	USER1	ΧΩΡΙΣ

Βρέθηκε 1 εγγραφή!

Κωδ. κίνησης :  Πιστωτικό Τιμολόγιο (Ποσ/Αξία)

Επιλογή παραστατικού

Μετασχηματισμός

Μετατροπή σε

OK

Έξοδος



# ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ ΣΕ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ

## ΔΕΛΤΙΟ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΣΕ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ (ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ)



1. Αγορές -> Παραστατικά αγορών
2. Στον κωδικό κίνησης επιλέγετε "Δελτίο Αποστολής σε Προμηθευτή"
3. Στο πεδίο "Προμηθευτής" επιλέγετε το όνομα του προμηθευτή σας
4. Στο πεδίο "Περιγραφή είδους" προσθέτετε τα είδη προς επιστροφή
5. Επιλέγετε σειρά (π.χ. 00)
6. Επιλέγετε το F12 για έκδοση του δελτίου με δυνατότητα επιλογής αντιτύπων





Κωδ. Κίνησης :	Δελτίο Αποστολής σε Προμηθευτή	Προμηθευτής :		Αποστολή :	ΕΔΡΑ ΜΑΣ	Ομάδα ΦΠΑ :	ΣΕΤ 7
Σειρά :	00	Ημερομηνία :	25/01/2022	Προορισμός :		Αποθ. χώρος :	ΧΩΡΙΣ
Αριθμός :		Ενημέρωση Βασικού Προμηθευτή	<input checked="" type="checkbox"/>	Σκοπός :	Επιστροφή Αγοράς		

## Στοιχεία Προμηθευτή

## Σύνολα

## Λοιπά Στοιχεία / Πληρωμές

Διεύθυνση :   
Δ.Ο.Υ. : ΧΩΡΙΣ  
Α.Φ.Μ. :   
Τηλέφωνο :

Επάγγελμα : ΧΩΡΙΣ  
Υπόλοιπο : -138,14


Α/Α	Περιγραφή ειδους	Ποσ.	Αξία	Τελ. Αξία	ΦΠΑ
1	DEPON COLD & FLU® F.C.TAB (500+4)MG/TAB BTX16 ΔΙΣΚΙΑ ΣΕ BLISTERS ALU/PVC/ALU/OPA	1,00		0,00	0,00 6
*					

Ποσότητα : 1,00      Αρχ. Αξία: 0,00      Έκπτωση : 0,00      Αξία : 0,00      Φ.Π.Α. : 0,00      Πληρωτέο : 0,00



# ΤΙΜΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΣ ΤΑΜΕΙΑ

## ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΩΛΗΣΗΣ (ΑΣΦ. ΤΑΜΕΙΑ)

- 
1. Ταμεία -> Πληρ. Καταστάσεις ταμείων -> Καταστάσεις Ταμείων
  2. Επιλογή μηνός και ταμείου που θέλω να εκδώσω τιμολόγιο
  3. Επιλογή F3 για δημιουργία τιμολογίου για το χρονικό διάστημα που θέλω
  4. Επιλέγω OK στο χρονικό διάστημα και ΝΑΙ στην προβολή του/των τιμολογίου/-ων
  5. Έλεγχος ποσών
  6. Επιλογή σειράς (π.χ. 00)
  7. F12 για εκτύπωση / έκδοση με δυνατότητα επιλογής αντιτύπων
  8. Ακολουθώ την ίδια διαδικασία για όσα τιμολόγια έχουν δημιουργηθεί αυτόματα

**ΠΡΟΣΟΧΗ!** Πριν εκδώσω τιμολόγια μέσα από το πρόγραμμα πρέπει να έχω πραγματοποιήσει έλεγχο και όπου χρειάζεται συμπλήρωση στα στοιχεία των ταμείων μέσα από το μενού Ταμεία -> αρχείο ταμείων

F1

F2

F3

F4

F7

F9

F11

F12

C-H

C-E

⏮

⏪

⏩

⏭

1

Παραστατικό : Τιμολόγιο Πώλησης (Ασφαλ. Ταμείο)

Σειρά : ME

Ημερομηνία : 25/01/2022

Status

Εκτύπωσης : Μη Εκτυπωμένο

Παραστατικού : Προς επιβεβαίωση

Αριθμός : 294

ΣΕΤ 7

Κλίμακα ΦΠΑ : Κανονικό

Ταμείο : Ε.Ο.Π.Υ.Υ.

Διάστημα εκτέλεσης συνταγών

04/01/2021

30/01/2021

Κατ. Ποσοστών :

Απολογία : Πωλήσεις:04/01/21-30/01/21

Έχει υποβληθεί στο MyData

Ανάλυση Φ.Π.Α

...

Σύν. Τιμ.

Λοιπ.Φάρμ.

Φ.Υ.Κ.

Επιβ. (1€)

	%	Καθ. αξία	Αξία ΦΠΑ	Συν. αξιών
1.	13	0,00	0,00	0,00
2.	24	0,00	0,00	0,00
3.	6	8.019,01	481,14	8.500,15
4.	0	0,00	0,00	0,00
5.	0	0,00	0,00	0,00

Επιβαρύνσεις

24	0,00	0,00	0,00
24	0,00	0,00	0,00
24	0,00	0,00	0,00

Φαρμ. Δαπάνη

Π Ο Σ Α

Αξία ΦΥΚ	0,00
Αξία Λοιπών φαρμάκων	8.794,16
Συνολική Φαρμ. δαπάνη	8.794,16
Μείον Επιβ. (έως 1€)	-294,01
Πληρωτέο από το Ταμείο	8.500,15


Σύνολα παραστατικού

Καθαρή Αξία : 8.019,01

Φ.Π.Α. : 481,14

Πληρωτέο : 8.500,15

## ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΩΛΗΣΗΣ (ΑΣΦ. ΤΑΜΕΙΑ) ΠΡΟΣ Ε.Ο.Π.Υ.Υ. ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ Κ.Λ.Π.

- 
1. Ταμεία -> Τιμολόγηση ταμείων
  2. Επιλέγετε τον κωδικό κίνησης "Τιμολόγιο Πώλησης (Ασφ. Ταμεία)"
  3. Συμπληρώνετε τα πεδία : Ταμείο (102), κατηγ. ποσοστών (π.χ. παροχής υγειονομικού υλικού), αιτιολογία
  4. Συμπληρώνετε τις συνολικές ή τις καθαρές αξίες με βάση τα ποσά που μου έχουν δοθεί από το e-ΔΑΠΥ
  5. Επιλέγετε σειρά (π.χ. 00)
  6. F12 για εκτύπωση / έκδοση τιμολογίου με δυνατότητα επιλογής αντιτύπων

**ΠΡΟΣΟΧΗ!** Εκδίδετε ένα τιμολόγιο για κάθε κατηγορία συνταγών που έχετε εκτελέσει. Εάν δηλαδή έχετε εκτελεσμένες συνταγές και στις 3 κατηγορίες των αναλωσίμων θα εκδώσετε με τα παραπάνω βήματα 3 διαφορετικά τιμολόγια.

Παραστατικό : Τιμολόγιο Πώλησης (Ασφαλ. Ταμείο) Σειρά : ME

Ημερομηνία : 21/01/2022 Status  
 Εκτύπωσης : Μη Εκτυπωμένο  
 Παραστατικού : Ενημερωμένο

Αριθμός : 277

Ομάδα ΦΠΑ : ΣΕΤ 7 Έχει υποβληθεί στο MyData ☐

Κλίμακα ΦΠΑ : Κανονικό

Ταμείο : Ε.Ο.Π.Υ.Υ. ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ Κ.Λ.Π.

Κατ. Ποσοστών : ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ (C.)

Απολογία :

#### Ανάλυση Φ.Π.Α

	...	Σύν. Τιμ.	Λοιπ.Φάρμ.	Φ.Υ.Κ.	Επιβ. (1€)
%	Καθ. αξία	Αξία ΦΠΑ	Συν. αξιών		
1.	13	8,85	1,15	10,00	
2.	24	16,13	3,87	20,00	
3.	6	28,30	1,70	30,00	
4.	0	0,00	0,00	0,00	
5.	0	0,00	0,00	0,00	

#### Επιβαρύνσεις


24	0,00	0,00	0,00
24	0,00	0,00	0,00
24	0,00	0,00	0,00

Φαρμ. Δαπάνη	Π Ο Σ Α
Αξία ΦΥΚ	0,00
Αξία Λοιπών φαρμάκων	60,00
Συνολική Φαρμ. δαπάνη	60,00
Μείον Επιβ. (έως 1€)	0,00
Πληρωτέο από το Ταμείο	60,00

#### Σύνολα παραστατικού

Καθαρή Αξία :	53,28
Φ.Π.Α. :	6,72
Πληρωτέο :	60,00

## ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΑΣΦ. ΤΑΜΕΙΑ) - ΓΙΑ ΡΑΝΤΕΒΟΥ ΕΜΒΟΛΙΑΣΜΩΝ

- 
1. Ταμεία -> Τιμολόγηση Ταμείων
  2. Επιλέγετε ως κωδικό κίνησης το παραστατικό “Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών (Ασφ. Ταμεία)”
  3. Συμπληρώνετε τα πεδία: Ταμείο(101-Ε.Ο.Π.Υ.Υ.), Κατηγ. Ποσοστών (ΧΩΡΙΣ), Αιτιολογία
  4. Συμπληρώνετε στο ποσοστό ΦΠΑ 24% στην καθαρή αξία τον αριθμό των ραντεβού όπως φαίνεται μέσα από τη σελίδα της ΚΜΕΣ
  5. Επιλέγετε σειρά (π.χ. ΕΠ) - ΠΡΟΣΟΧΗ! Σε αυτό το παραστατικό το ταμείο έχει αιτηθεί να υπάρχει ξεχωριστή σειρά
  6. F12 για έκδοση με δυνατότητα επιλογής αντιτύπων

Παραστατικό : Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών (Ασφαλ.Ταμεία) Σειρά : 00

Ημερομηνία : 25/01/2022 Status

Αριθμός : Εκτύπωσης : Μη Εκτυπωμένο

Ομάδα ΦΠΑ : ΣΕΤ 7 Παραστατικού : Εκκρεμές

Κλίμακα ΦΠΑ : Κανονικό

Ταμείο : Ε.Ο.Π.Υ.Υ. Έχει υποβληθεί στο MyData

Κατ. Ποσοστών : ΧΩΡΙΣ Διάστημα εκτέλεσης συνταγών

Απολογία : ΡΑΝΤΕΒΟΥ ΕΜΒΟΛΙΑΣΜΩΝ COVID-19 ΑΠΟ 1/1/2022 ΕΩΣ 31/1/2022

#### Ανάλυση Φ.Π.Α

...	Σύν. Τιμ.	Λοιπ. Φάρμ.	Φ.Υ.Κ.	Επιβ. (1€)
%	Καθ. αξία	Αξία ΦΠΑ	Συν. αξιών	
1. 13	0,00	0,00	0,00	
2. 24	25,00	6,00	31,00	
3. 6	0,00	0,00	0,00	
4. 0	0,00	0,00	0,00	
5. 0	0,00	0,00	0,00	

#### Επιβαρύνσεις

24	0,00	0,00	0,00
24	0,00	0,00	0,00
24	0,00	0,00	0,00


Φαρμ. Δαπάνη	Π Ο Σ Α
Αξία ΦΥΚ	0,00
Αξία Λοιπών φαρμάκων	31,00
Συνολική Φαρμ. δαπάνη	31,00
Μείον Επιβ. (έως 1€)	0,00
Πληρωτέο από το Ταμείο	31,00

#### Σύνολα παραστατικού

Καθαρή Αξία :	25,00
Φ.Π.Α. :	6,00
Πληρωτέο :	31,00



## ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΜΕΣΩΝ ΑΥΤΟΔ/ΚΗΣ ΔΟΚΙΜΑΣΙΑΣ COVID-19 (ΑΣΦ. ΤΑΜΕΙΑ) - ΓΙΑ ΔΙΑΘΕΣΗ SELF TEST

- 
1. Ταμεία -> Τιμολόγηση Ταμείων
  2. Επιλέγετε ως κωδικό κίνησης το παραστατικό “Τιμολόγιο (Μέσων αυτοδιαγνωστικής δοκιμασίας COVID-19)”
  3. Συμπληρώνετε τα πεδία: Ταμείο(101-Ε.Ο.Π.Υ.Υ.), Κατηγ. Ποσοστών (ΧΩΡΙΣ), Αιτιολογία
  4. Συμπληρώνετε στο ποσοστό ΦΠΑ 0% στην καθαρή αξία τον αριθμό των ραντεβού όπως φαίνεται μέσα από τη σελίδα της ΚΜΕΣ
  5. Επιλέγετε σειρά (π.χ. ΕΤ) - ΠΡΟΣΟΧΗ! Σε αυτό το παραστατικό το ταμείο έχει αιτηθεί να υπάρχει ξεχωριστή σειρά
  6. F12 για έκδοση με δυνατότητα επιλογής αντιτύπων

Παραστατικό : Τιμολόγιο (Μέσων αυτοδιαγνωστικής δοκιμασίας COVID-19) Σειρά : 00

Ημερομηνία : 25/01/2022 Status : Μη Εκτυπωμένο

Αριθμός : Εκκρεμές

Ομάδα ΦΠΑ : ΣΕΤ 7 Έχει υποβληθεί στο MyData

Κλίμακα ΦΠΑ : Κανονικό

Ταμείο : Ε.Ο.Π.Υ.Υ. Διάστημα εκτέλεσης συνταγών : 01/01/2022 30/01/2022

Κατ. Ποσοστών : ΧΩΡΙΣ

Απολογία : ΜΕΣΑ ΑΥΤΟΔΙΑΓΝΩΣΤΙΚΗΣ ΔΟΚΙΜΑΣΙΑΣ COVID-19 ΑΠΟ 1/1/2022 ΕΩΣ 31/1/2022

Ανάλυση Φ.Π.Α

...	Σύν. Τιμ.	Λοιπ. Φάρμ.	Φ.Υ.Κ.	Επιβ. (1€)
%	Καθ. αξία	Αξία ΦΠΑ	Συν. αξιών	
1. 13	0,00	0,00	0,00	
2. 24	0,00	0,00	0,00	
3. 6	0,00	0,00	0,00	
4. 0	30,00	0,00	30,00	
5. 0	0,00	0,00	0,00	

Επιβαρύνσεις


24	0,00	0,00	0,00
24	0,00	0,00	0,00
24	0,00	0,00	0,00

Φαρμ. Δαπάνη	Π Ο Σ Α
Αξία ΦΥΚ	0,00
Αξία Λοιπών φαρμάκων	30,00
Συνολική Φαρμ. δαπάνη	30,00
Μείον Επιβ. (έως 1€)	0,00
Πληρωτέο από το Ταμείο	30,00

Σύνολα παραστατικού

Καθαρή Αξία :	30,00
Φ.Π.Α. :	0,00
Πληρωτέο :	30,00

## ΕΚΔΟΣΗ ΠΙΣΤΩΤΙΚΟΥ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ (REBATE)

- 
1. Ταμεία -> Τιμολόγηση Ταμείων
  2. Επιλογή κωδικού κίνησης "Πιστωτικό τιμολόγιο (Ασφ. Ταμεία)"
  3. Επιλογή ταμείου "Ε.Ο.Π.Υ.Υ."
  4. Συμπλήρωση αιτιολογίας όπως απεικονίζεται στη σελίδα της ΚΜΕΣ
  5. Συμπλήρωση ποσών ανά ποσοστό ΦΠΑ
  6. Επιλογή Σειράς (π.χ. 00)
  7. Επιλογή F12 για εκτύπωση με δυνατότητα επιλογής αντιτύπων

Παραστατικό : **Πιστωτικό Τιμολόγιο (Ασφαλ.Ταμείο)** Σειρά : **00**

Ημερομηνία : **21/01/2022**

Αριθμός : **1**

Ομάδα ΦΠΑ : **ΣΕΤ 7**

Κλίμακα ΦΠΑ : **Κανονικό**

Ταμείο : **Ε.Ο.Π.Υ.Υ.**

Κατ. Ποσοστών :

Απολογία : **πιστωτικο τιμολογιο**

Status  
Εκτύπωσης : **Εκτυπωμένο**  
Παραστατικού : **Ενημερωμένο**

Έχει υποβληθεί στο MyData ☐

#### Ανάλυση Φ.Π.Α

...	Σύν. Τιμ.	Λοιπ.Φάρμ.	Φ.Υ.Κ.	Επιβ. (1€)
%	Καθ. αξία	Αξία ΦΠΑ	Συν. αξιών	
1. 13	0,00	0,00	0,00	
2. 24	40,32	9,68	50,00	
3. 6	0,00	0,00	0,00	
4. 0	0,00	0,00	0,00	
5. 0	0,00	0,00	0,00	

#### Επιβαρύνσεις


24	0,00	0,00	0,00
24	0,00	0,00	0,00
24	0,00	0,00	0,00

Φαρμ. Δαπάνη	Π Ο Σ Α
Αξία ΦΥΚ	0,00
Αξία Λοιπών φαρμάκων	50,00
Συνολική Φαρμ. δαπάνη	50,00
Μείον Επιβ. (έως 1€)	0,00
Πληρωτέο από το Ταμείο	50,00

#### Σύνολα παραστατικού

Καθαρή Αξία :	40,32
Φ.Π.Α. :	9,68
Πληρωτέο :	50,00


## ΜΕΤΑΤΡΟΠΗ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ ΠΡΟΣ ΤΑΜΕΙΑ ΣΕ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ

- 
1. Ταμεία -> Τιμολόγηση Ταμείων
  2. Στο βέλος δίπλα από το F11 επιλέγετε την ένδειξη "Μετατροπή σε..."
  3. Με τη βοήθεια των φίλτρων αναζήτησης βρίσκετε και επιλέγετε το παραστατικό που θέλετε να μετατρέψετε στο αντίστοιχο πιστωτικό του
  4. Στο κάτω μέρος της οθόνης, στον κωδικό κίνησης επιλέγετε το αντίστοιχο πιστωτικό και OK
  5. Για να εκδώσετε το παραστατικό που σας εμφανίζεται επιλέγετε σειρά (π.χ. 00 ) και F12

**ΠΡΟΣΟΧΗ!** Εάν το παραστατικό που επιθυμείτε να πιστώσετε είναι τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών (ασφ. ταμεία) θα επιλέξετε το αντίστοιχο πιστωτικό παροχής υπηρεσιών (ασφ. ταμεία). Αντίστοιχα αν είναι Τιμολόγιο μέσων (αυτοδ/κης δοκιμασίας Covid-19) τότε θα επιλέξετε το αντίστοιχο Πιστωτικό τιμολόγιο μέσων αυτοδ/κης δοκιμασίας Covid-19.

**ΣΗΜΕΙΩΣΗ:** Κατά την έκδοση πιστωτικού επιλέγετε την αντίστοιχη σειρά που έχει εκδοθεί το αρχικό τιμολόγιο

## ΑΚΥΡΩΣΗ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΤΙΜΟΛΟΓΙΩΝ



Υπάρχει η δυνατότητα ακύρωσης τυχόν λάθος πιστωτικού τιμολογίου που έχετε εκδώσει με δύο απλά βήματα:

1. Μεταβαίνετε στο αντίστοιχο μενού που έχετε εκδώσει το πιστωτικό τιμολόγιο και από το μενού αναζήτησης (F11) το αναζητάτε με τη βοήθεια των φίλτρων και το επιλέγετε.
2. Επιλέγετε το F7 για έκδοση ακυρωτικού



# **ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΒΟΗΘΗΤΙΚΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΔΟΣΗ ΤΙΜΟΛΟΓΙΩΝ**

# Πώς μπορώ να δημιουργήσω πελάτη με σκοπό την έκδοση τιμολογίου;

1. Πελάτες -> Αρχείο πελατών
2. F2 για τη δημιουργία νέας εγγραφής
3. Συμπλήρωση : επωνυμίας, στοιχείων διεύθυνσης, ΑΦΜ και στην καρτέλα λοιπά Δ.Ο.Υ.
4. F3 για καταχώρηση


Υπάρχει η δυνατότητα να δημιουργήσετε πελάτη και μέσα άντλησης στοιχείων από την ΑΑΔΕ.  
Προηγουμένως θα πρέπει να έχετε συμπληρώσει στο μενού Παράμετροι -> Στοιχεία φαρμακείου -> Ηλεκτρονικές υπηρεσίες -> ΑΑΔΕ. Αφού έχετε συμπληρώσει τους κωδικούς σας μπορείτε να μεταβείτε στο μενού Πελάτες -> Αρχείο πελατών, να πατήσετε F2 για νέα εγγραφή, να συμπληρώσετε το ΑΦΜ του πελάτη



τε αυτή την ένδειξη



# Πώς μπορώ να δημιουργήσω και να καταχωρήσω επάγγελμα στον πελάτη μου;



## ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΣ:

1. Παράμετροι -> Γενικά -> Γενικοί Πίνακες -> ΔΟΥ.
2. Επιλέγετε F2 για δημιουργία νέας εγγραφής, συμπλήρωση περιγραφής
3. F3 για καταχώρηση

## ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΣ ΣΕ ΠΕΛΑΤΗ

1. Πελάτες -> Αρχείο πελατών
2. Μέσω της αναζήτησης επιλέγετε τον πελάτη
3. Στην καρτέλα λοιπά στο πεδίο "Επάγγελμα" επιλέγετε από τη λίστα την εγγραφή που επιθυμείτε
4. F3 για καταχώρηση

# Πώς μπορώ να καταχωρήσω ένα νέο είδος στο πρόγραμμα ώστε να το συμπεριλάβω στο τιμολόγιό μου;

1. Αποθήκη -> Αρχείο ειδών
2. F2 για καταχώρηση νέας εγγραφής
3. Συμπληρώνετε: περιγραφή, ομάδα (ΦΑΡΜΑΚΟ / ΠΑΡΑΦΑΡΜΑΚΟ), ομάδα ΦΠΑ (6%,13% ή 24%), τιμή χονδρικής Εάν πρόκειται για φάρμακο καλό είναι να συμπληρώσετε και τον κωδικό ΕΟΦ του είδους.
4. Μπορείτε συμπληρωματικά από την καρτέλα ΛΟΙΠΑ να επιλέξετε την ένδειξη “Μεταβ. Τιμή πώλησης” ώστε να έχετε τη δυνατότητα προσαρμογής μετέπειτα τη λιανική τιμή του προϊόντος.
5. F3 για καταχώρηση εγγραφής
6. Μετάβαση στην καρτέλα Barcodes/Λήξεις
7. F2 συμπλήρωση barcode και F3 για καταχώρηση

**ΠΡΟΣΟΧΗ!** Συμπληρώνετε πάντα το πεδίο της χονδρικής τιμής και όχι της λιανικής διότι συμπληρώνοντας τη λιανική απορρυθμίζεται/επανυπολογίζεται το ποσοστό κέρδους.

# Δε μπορώ να βρω τη ΔΟΥ του πελάτη μου. Πώς μπορώ να τη δημιουργήσω στο πρόγραμμα;

1. Παράμετροι -> Γενικά -> Γενικοί πίνακες
2. Επιλέγετε την καρτέλα ΔΟΥ
3. F2 για δημιουργία νέας εγγραφής
4. Συμπλήρωση περιγραφής
5. F3 για καταχώρηση